

FELNŐTTKÉPZÉSI TEVÉKENYSÉGRE VONATKOZÓ TÁJÉKOZTATÓ

I. A képzés általános adatai¹		
A képzési programhoz (amennyiben van) való hozzáférést az ügyfelek, a képzésben részt vevő személyek és a felnőttképzéséért felelős miniszter részére biztosítjuk. Bővebb információért forduljon ügyfélszolgálatunkhoz.		
I.1.1.	A képzés megnevezése	REGISZTRÁLT MÉRLEGKÉPES TOVÁBBKÉPZÉS - ÁLLAMHÁZTARTÁSI SZAK - 2026.11.25-26.
I.1.2.	A képzés angol nyelvű megnevezése (Title of training)	-
I.1.3.	A képzés német nyelvű megnevezése (Titel der Ausbildung)	-
I.2.	A képzés teljes óraszama	20 óra
I.3.	A képzésbe való bekapcsolódás és részvétel feltételei	-
I.4.	A képzés elvégzésével megszerezhető dokumentum	Tanúsítvány ²
I.5.	A képzés során nyújtott teljesítmény ellenőrzésének, értékelésének módja ³	
I.5.1.	A képzéshez vizsga	☒ nem kapcsolódik ☐ kapcsolódik; a vizsgára bocsátás feltétele(i):
I.5.2.	A (képzési programban meghatározott) képzésben részt vevő teljesítményét értékelő rendszer leírása	-
I.6.	A megengedett hiányzás	
I.6.1.	mértéke ⁴	0 %
I.6.2.	mértékének túllépése esetén a képzésben részt vevő személyt érintő következmények	A résztvevő kizárható a képzési folyamatból vezetői döntés alapján.
I.7.	A képzésben részt vevő személy és a felnőttképző szerződésszegésének következményei	A felnőttképzési szerződésben foglaltak be nem tartását felek szerződésszegésként értelmezik. Szerződésszegés esetén mindkét fél részéről egyszeri (írásban is rögzített) felszólításnak van helye. Amennyiben a felszólított fél a figyelmeztetés után sem teljesít, a másik fél a szerződést azonnal felbonthatja. Képzésben résztvevő jogos panasa esetén a képzési díj arányos részét visszakövetelheti (amennyiben fizetési kötelezettség terheli); felnőttképző jogos panasa esetén képzésben résztvevőt a képzési díj arányos részének megtérítésére kötelezheti (amennyiben a résztvevőt fizetési kötelezettség terheli). A megengedett hiányzás mértékét meghaladóan képzésben résztvevővel felnőttképző az I.6.2. pontban foglaltak szerint jár el.

¹ Képzési program szerint (amennyiben van).² A résztvevő a oktas@saldo.hu email címre küldött üzenetben kérheti a képzés elvégzéséről a Felnőttképzés Adatszolgáltatási Rendszeréből kiállított tanúsítványát, melyben rögzíti azt is, hogy FAR tanúsítványát elektronikus úton, postai úton, vagy személyesen szeretné átvenni, illetve magyar, vagy magyar-angol, vagy magyar-német nyelven kéri.³ A képzési programban (amennyiben van) meghatározott képzésben részt vevő teljesítményét értékelő rendszer leírása szerint.⁴ Ha a százalékbán meghatározott hiányzás nem ad ki egész óraszámot, akkor a maximálisan megengedett hiányzást lefelé kerekítve állapítjuk meg.

II. A képzés egyedi adatai				
II.1.	A képzés helye(i)	1135 Budapest, Mór u. 2-4.		
II.2.	A képzés megkezdésének időpontja (képzés kezdete)	2026 év	11 hónap	25 nap
II.3.	A képzés befejezésének tervezett időpontja	2026 év	11 hónap	26 nap
A képzés haladásának tananyagegységekre bontott ütemezése ⁵				
II.4.	Képzés tananyagegysége	Tananyagegység órászáma	Tananyagegység ütemezése	
	„Könyvviteli szolgáltatást végzők kötelezőtovábbképzése államháztartási szakterületen 2026 - költségvetési szervnél foglalkoztatottmérlegképes könyvelők számára (kontakt)”	540 perc	2026.11.25-26.	
	Közvetlen adókötelezettség szabályainak, valamint az Áfa törvény és a Cégaadóadó 2025. év közben kihirdetett jogszabályok alapján 2025. és 2026. évben hatályba lépő legfontosabb változásai (kontakt)	360 perc	2026.11.26.	
II.5.	A képzési díj - figyelembe véve az előzetesen megszerzett tudás beszámítását, valamint a képzési díj megfizetésének a képzés megvalósítása teljesítésével arányban álló ütemezését -			
II.5.1	mértéke egy összegben ⁶	25 900 Ft		
II.5.2	vizsgadíj ⁷	- Ft		
II.5.3	javító- vagy pótlóvizsga díja	- Ft		
II.5.4	fizetésének ütemezése	A résztvevő költségviselője fizeti a teljesítménnyel arányos ütemezésben.		
II.6.	A képzés (részben vagy egészben) költségvetési vagy európai uniós források terhére valósul meg	☒ nem ☐ igen ⁸ a támogatás ténye, megnevezése: a támogatás összege: - Ft		
II.7.	A képzésre való jelentkezés módja(i)	online		

⁵ Zárt rendszerű elektronikus távoktatás esetén nem releváns.

⁶ Felnőttképző a feltüntetett képzési díjon felül más jogcímen további díjat – ide nem értve a mulasztott foglalkozás pótlásának és a sikertelen vizsga megismétlésének díját – vagy költséget nem állapíthat meg a képzésben részt vevő személy terhére.

⁷ Ha a képzéshez vizsga kapcsolódik, és a vizsga megszervezésére a felnőttképző jogosult

⁸ Olyan mikrotanúsítványt nem adó **belső képzés** vagy **jogszabály alapján szervezett oktatás, képzés**, mely részben vagy egészben az államháztartás terhére nyújtott költségvetési támogatásból vagy európai uniós forrásból megvalósuló oktatás vagy képzés.